***Затверджую***

**Директор:\_\_\_\_\_\_Любов ГУБЧИК**

**Перспективний план роботи**

**кабінету інформатики**

**на 2024 – 2027 н. р.**

**Перспективний план роботи кабінету інформатики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Зміст заходів | Термін виконання | Примітка |
| **Навчально-методична робота** |
| 1 | Продовжувати систематизувати та добирати матеріали для проведення практичних робіт у:* 7 класі
* 8 класі
 | 2023 – 2024 н. р.2024 – 2025 н. р. |  |
| 2 | Проводити підготовку вчителів до навчання за програмою «Intel – навчання для майбутнього» | Щороку |  |
| 3 | Підготувати учнів до участі у ІІ етапі Всеукраїнської учнівської олімпіади з інформатики | До 2024 р. і далі щороку |  |
| 4 | Постійно проводити роботу по впровадженню комп’ютерних технологій у навчально-виховний процес школи | Постійно |  |
| 5 | Розробити комплект навчальних презентацій для курсу інформатики для 7 – 8 класів | 2023 р. |  |
| **Удосконалення матеріально технічної бази кабінету** |
| 6 | Оформити стенд «Історія розвитку комп’ютерної техніки» | 2026 – 2027 р.р. |  |
| 7 | Об`єднати ПК в локальну мережу | І-ше півріччя 2023 р. |  |
| 8 | Підключити кабінет до мережі Інтернет | 2014 |  |
| 9 | Систематично слідкувати за новими ОС Windows XP та ОС Windows 7 і своєчасно через Internet поновлювати їх | Постійно |  |
| **Позакласна робота з учнями** |
| 10 | Підготувати учнів до участі в рейтинговій олімпіаді з інформатики | Щороку |  |
| **Інформаційно-бібліографічна робота** |
| 11 | Укомплектувати бібліотеку кабінету посібниками та літературою для поглибленого вивчення інформатики | до 2023 р. |  |
| 12 | Укомплектувати бібліотеку кабінету посібниками та літературою для позакласного читання | До 2023 р. |  |
| 13 | Постійно забезпечувати кабінет науковою та методичною літературою з інформатики | Постійно |  |
| 14 | Проводити роботу по оновленню інформаційного ресурсу шкільного Web-сайту | Постійно |  |